

Na temelju Odluke Gradskog vijeća Grada Knina o davanju na upravljanje i korištenje nekretnina („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 13/21), Ugovor o davanju na upravljanje i korištenje (KLASA: 940-01/21-01/30, URBROJ : 2182/10-02-21-3, od 4. studenog 2021. godine), te članka 8. i članka 14. Statuta Javne ustanove Lokalna razvojna agencija Matica (KLASA: 012-03/21-01/01, URBROJ: 01-21-01, od 22. travnja 2021. godine), Upravno vijeće Javne ustanove Lokalna razvojna agencija Matica, na prijedlog ravnateljice, na svojoj 31. sjednici održanoj dana 17. lipnja 2022. godine, donosi

PRAVILNIK O KORIŠTENJU

Informacijsko-inovacijskog inkubatora (3i)

1. TEMELJNE ODREDBE I POJMOVI

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o korištenju Informacijsko-inovacijskog inkubatora (3i) (dalje u tekstu: Pravilnik), uređuju uvjeti i način korištenja uredskog prostora, coworking prostora, programa, usluga i podrške, kao i druga pitanja od važnosti za korištenje Informacijsko-inovacijskog inkubatora (3i), (dalje u tekstu: Inkubator), kojim upravlja Javna ustanova Lokalna razvojna agencija Matica (dalje u tekstu: Agencija).

Članak 2.

Inkubator je uređen i opremljen kroz projekt KK.08.2.1.09.0006 „Rekonstrukcija i opremanje Informacijsko-inovacijskog inkubatora (3i)“, sufinanciran iz Europskog fonda za regionalni razvoj. Inkubator je opremljen s ciljem razvoja poslovne infrastrukture i kontinuirane podrške poduzetnicima za osnivanje i razvoj novih poduhvata i povećanje konkurentnosti na domaćem i stranom tržištu. Rekonstrukcija i opremanje objekta omogućava razvoj poslovne infrastrukture i kontinuirane podrške poduzetnicima te tako povećava njihovu konkurentnost. Ciljane skupine su lokalni poduzetnici – početnici, start-up poduzeća te studenti i srednjoškolski učenici.

Članak 3.

U smislu ovog Pravilnika definiraju se sljedeći pojmovi:

Poduzetnik - vlasnik poduzeća i osoba koja upravlja resursima (ljudskim i materijalnim) i preuzima rizik da bi ostvario dobit.

Poduzeće - svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik. To uključuje, posebno, samozaposlene osobe i obiteljska poduzetnike koji se bave obrtom ili drugim djelatnostima te partnerstva ili udruženja koja se redovno bave ekonomskom djelatnošću.

MSP - kategorija mikro, malih i srednjih poduzeća (MSP) sastoji se od poduzeća koja imaju manje od 250 zaposlenih i godišnji promet koji ne premašuje 50 milijuna EUR i/ili godišnju bilancu koja ne premašuje 43 milijuna EUR.

Poduzetnici početnici - poduzetnici koji su upisani u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od tri godine od dana podnošenja prijave na javni poziv za korištenje Inkubatora.

Fizička osoba - prijavitelj na programe predinkubacije ili inkubacije koji u trenutku prijave nemaju registrirano poduzeće, digitalni nomad ili freelancer.

Digitalni nomad - poduzetnik ili zaposlenik koji gotovo isključivo rabi digitalne tehnologije za obavljanje svog posla.

Freelancer - slobodni/neovisni profesionalac, samozaposlena osoba koja samostalno organizira svoje poslovanje.

Programi Inkubatora - su predinkubacija, inkubacija, postinkubacija i akceleracija.

Predinkubacija - razdoblje koje je potrebno za razvoj poduzetničke ideje, pripremu i osnivanje poslovnog subjekta.

Inkubacija - razdoblje rasta i razvoja poduzetnika početnika u Inkubatoru.

Postinkubacija - vrijeme nakon završetka programa inkubacije. Postinkubacija omogućava korisnicima inkubatora da nastave koristiti prostor i usluge Inkubatora, ali po komercijalnim uvjetima.

Akceleracija - intenzivan i dinamičan jednogodišnji razvojni program namijenjen poduzetnicima čiji je razvoj proizvoda i/ili usluga vezan za inovativna rješenja i tehnologije koji nude dodatnu vrijednost za razvoj ponude grada Knina.

Virtualni inkubator - namijenjen korisnicima koji nemaju potrebu za korištenjem uredskog prostora.

Coworking - zajednički radni prostor za poduzeća, digitalne nomade i freelancere.

Tehnički laboratorij - prostor opremljen računalnom i tehnološkom opremom za potrebe razvoja i testiranja novih poslovnih ideja, aplikacija, proizvoda i sl.

Korisnici inkubatora - su članovi i povremeni korisnici.

Član - poduzetnik koji posluje u Inkubatoru i koji sklapa Ugovor o korištenju na razdoblje od jedne godine i duže.

Povremeni korisnik - poduzetnik ili fizička osoba koja povremeno koristi prostor Inkubatora.

Kandidat/prijavitelj - osoba koja se prijavljuje na Javni poziv za korištenje Inkubatora.

Radna jedinica - stol, stolica, ladičar i računalo.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 4.

Svrha Inkubatora je pružanje podrške poduzetnicima za osnivanje i razvoj novih pothvata i povećanje konkurentnosti na domaćem i stranom tržištu.

Korisnicima su na 710 m² višenamjenskog prostora opremljenog visokom tehnologijom (serveri, radne stanice, 3D printer, skener i slično) na raspolaganju uredi, prostorija za sastanke, prostor za coworking. Prostor Inkubatora prilagođen je osobama s invaliditetom.

Članak 5.

Ciljevi Inkubatora su:

- sudjelovati u ekonomskom razvoju grada Knina i regije,
- promovirati lokalno poduzetništvo i pomoći u razvoju novih tvrtki,
- povećati broj tvrtki koje opstaju na tržištu,
- poticati inovativnost i razvoj novih tehnologija,
- smanjiti stopu nezaposlenosti, zadržati te privući novu kvalificiranu radnu snagu.

2. KORISNICI, PROGRAMI, USLUGE I PODRŠKA U SKLOPU INKUBATORA

2.1. KORISNICI INKUBATORA

Članak 6.

Korisnici inkubatora – su članovi i povremeni korisnici.

ČLANOVI

Članak 7.

Članom Inkubatora smatra se poduzetnik koji posluje u Inkubatoru i sa kojim se sklapa Ugovor o korištenju na razdoblje od jedne godine i duže, osim korisnika programa predinkubacije, sa kojima se sklapa Ugovor o korištenju na rok od minimalno jedan, a maksimalno šest mjeseci.

Članovi su primarno korisnici programa Inkubatora, ali članom se smatra i poduzetnik koji nije korisnik jednog od programa Inkubatora, ali je registriran za obavljanje jedne ili više djelatnosti iz područja ICT-a, multimedija, digitalna grafika i dizajn, arhitektura i građevinarstvo, elektrotehnika ili elektroničko poslovanje, zelene tehnologije i održivi razvoj ili koristi usluge virtualnog inkubatora uz registraciju sjedišta društva na adresi Inkubatora.

Sa članovima koji su u programu inkubacije sklapa se Ugovor o korištenju na rok od 5 (pet) godina.

Sa članovima koji su u programu postinkubacije i akceleracije, te sa članovima koji nisu korisnici programa Inkubatora, ali ispunjavaju uvjete i navedenih u stavku 2. ovoga članka, sklapa se Ugovor o korištenju na razdoblje od najmanje jedne godine.

Članak 8.

Članovima su u okviru korištenja Inkubatora dostupne sljedeće usluge:

Uz naknadu prema ovome Pravilniku:

- korištenje uredskog i coworking prostora,
- subvencionirano korištenje Inkubatora (samo uz korištenje programa inkubacije)
- korištenje usluge virtualnog inkubatora (uz registraciju društva na adresi Inkubatora),

Bez naknade:

- korištenje coworking prostora (samo uz korištenje programa predinkubacije)
- savjetodavne usluge s ciljem unapređenja poslovanja poduzetnika,
- informiranje o izvorima financiranja za pokretanje i razvoj poslovanja,
- individualno savjetovanje/mentoriranje,
- sudjelovanje na događanjima u organizaciji Agencije (seminarima, edukacijama i dr.)
- podrška pri umrežavanju,
- organizacija nastupa/sudjelovanja članova na sajmovima, edukacijama, stručnim skupovima, B2B događanjima, konferencijama i dr. sličnim događanjima,
- korištenje tehničkog laboratorija,
- korištenje prostorije za sastanke/prezentaciju,
- korištenje zajedničkih prostorija,
- registracija društva na adresi Inkubatora i primanje pošte,
- uvrštenje na web stranicu Inkubatora,
- uvrštenje u brošure i promidžbene materijale,
- primanje Newslettera i druge elektroničke obavijesti o seminarima, edukacijama i događanjima u Inkubatoru,
- pristup Internetu,
- stručna podrška zaposlenika Agencije.

Članak 9.

Povremenim korisnikom Inkubatora smatra se poduzetnik ili fizička osoba (digitalni nomad ili freelancer) koja nije korisnik programa Inkubatora, koji povremeno koristi prostor Inkubatora i sa kojim se sklapa Ugovor o korištenju na razdoblje od jednog mjeseca, do godine dana.

Povremeni korisnici su i poduzetnici koji koriste usluge virtualnog inkubatora, a nemaju potrebu za registracijom svog društva na adresi Inkubatora.

Povremenim korisnicima smatraju se i oni korisnici koji imaju potrebu za korištenjem coworking prostora odnosno prostorije za sastanke/prezentaciju dnevno, a sa kojima se neće sklopiti Ugovor o korištenju, već će im se obračunati naknada.

Članak 10.

Povremenim korisnicima su u okviru korištenja Inkubatora dostupne sljedeće usluge:

Uz naknadu prema ovome Pravilniku:

- korištenje uredskog i coworking prostora
- korištenje prostorije za sastanke/prezentaciju,
- korištenje usluge virtualnog inkubatora (bez registracije društva na adresi Inkubatora),

Bez naknade:

- primanje Newslettera i druge elektroničke obavijesti o seminarima, edukacijama i događanjima u Inkubatoru,
- sudjelovanje na događanjima u organizaciji Agencije (seminarima, edukacijama i dr.)
- pristup Internetu,
- korištenje zajedničkih prostorija,
- stručna podrška zaposlenika Agencije

2.2. PROGRAMI

Članak 11.

U sklopu Inkubatora Agencija provodi četiri programa:

- Predinkubacija
- Inkubacija
- Postinkubacija
- Akeceleracija

PREDINKUBACIJA

Članak 12.

Predinkubacija predstavlja proces u kojem timovi ili pojedinci dobivaju podršku s ciljem realizacije svoje poslovne ideje i pretvaranja u održivi poduzetnički pothvat. Predinkubacijom se smatra razdoblje koje je potrebno za razvoj poduzetničke ideje, pripremu i osnivanje poslovnog subjekta. Program traje minimalno 1, a maksimalno 6 mjeseci.

Polaznik predinkubacije koji osnuje neki od oblika poslovnih subjekata u smislu ovog Pravilnika ima mogućnost započeti proces Inkubacije. Polaznici programa predinkubacije u Inkubatoru ostvaruju dodatne bodove kod ulaska u program inkubacije.

Polaznici/korisnici programa predinkubacije prostor Inkubatora koriste bez naknade tijekom trajanja programa.

Članak 13.

Inkubacija je razdoblje rasta i razvoja poduzetnika u prostoru Inkubatora. Polaznici/korisnici programa inkubacije ostvaruju pravo na subvencionirano korištenje Inkubatora u prve četiri godine.

Inkubacija traje najduže 5 (pet) godina od potpisa ugovora o korištenju Inkubatora.

POSTINKUBACIJA

Članak 14.

Nakon završetka programa inkubiranja, poduzetnici mogu nastaviti poslovanje u poslovnim prostorijama unutar Inkubatora i uživati postinkubacijsku podršku, ali pod komercijalnim uvjetima i ukoliko ima slobodnog prostora. Postinkubaciji se mogu priključiti i poduzetnici koji nisu završili proces inkubiranja unutar inkubatora.

Dodatni uvjeti za to su sljedeći:

- da u Inkubatoru ima slobodnog prostora,
- da poduzetnik, osim u prvoj godini poslovanja od osnivanja, ostvaruje pozitivne poslovne rezultate, koji bilježe trend pozitivnog rasta kroz godine,
- da se radi o poduzetniku koje će svojim boravkom u Inkubatoru pridonijeti razvoju drugih inkubiranih poslovnih subjekata te shodno tome aktivno se uključiti u proces mentorstva,
- poduzetnici koji su završili program inkubacije unutar Inkubatora, ostvaruju dodatne bodove pri ulasku u program postinkubacije.

Postinkubacija traje najduže 2 (dvije) godine.

AKCELERACIJA

Članak 15.

Program akceleracije namijenjen je članovima i drugim poduzetnicima čiji je razvoj proizvoda i/ili usluga vezan za inovativna rješenja i/ili tehnologije koji nude dodatnu vrijednost za razvoj ponude grada Knina.

Program traje jednu godinu.

2.3. USLUGA

VIRTUALNI INKUBATOR

Članak 16.

Poduzetnicima koji nemaju potrebu za korištenjem uredskog prostora i koji nisu fizički smješteni u Inkubatoru, dostupne su usluge Virtualnog inkubatora.

U slučaju da poduzetnici u sklopu usluge virtualnog inkubatora registriraju svoje društvo na adresi Inkubatora, sklapaju Ugovor o korištenju Inkubatora na razdoblje od najmanje jedne godine i tom slučaju se smatraju članovima inkubatora.

U slučaju da poduzetnici u sklopu usluge virtualnog inkubatora nemaju potrebu za registracijom svog društva na adresi Inkubatora, smatraju se povremenim korisnicima Inkubatora.

Samo oni korisnici virtualnog inkubatora koji registriraju svoje društvo na adresi Inkubatora, uvrštavaju se na mrežnu stranicu Inkubatora.

2.4. INFRASTRUKTURNA PODRŠKA

Članak 17.

Infrastrukturna podrška u Inkubatoru podrazumijeva:

- uredski prostor
- coworking prostor
- tehnički laboratorij
- prostorija za sastanke/prezentaciju
- zajedničke prostorije

U sklopu Inkubatora nalaze se:

SUTEREN	
Tehnički laboratorij	Površina: 32,5 m ² 3D printer, 3D skener, softwear za modeliranje i printanje, naočale proširene stvarnosti, naočale virtualne stvarnosti, edukacijski robotski kompleti, dron, akcijska i digitalna kamera, testna oprema za razvoj igara, grafički tablet, set male elektroničke opreme.
PRIZEMLJE	
Ured 1	Površina: 26,5 m ² Radnih jedinica: 4
Ured 2	Površina: 26,5 m ² Radnih jedinica: 4
Ured 4	Površina: 27,0 m ² Radnih jedinica: 4
Ured 5	Površina: 14,6 m ² Radnih jedinica: 2
Ured 6	Površina: 27,0 m ² Radnih jedinica: 4
1. KAT	
Ured 7	Površina: 29,0 m ² Radnih jedinica: 4
Ured 8	Površina: 27,4 m ² Radnih jedinica: 4
PROSTORIJA ZA SASTANKE/ PREZENTACIJU (ured br. 9.)	Površina: 25 m ² Oprema za videokonferenciju
Coworking prostor	Površina 80,0 m ² Radnih jedinica: 12

UREDSKI PROSTOR

Članak 18.

Uredski prostor u Inkubatoru nudi se na korištenje po radnoj jedinici. Uredski prostor primarno je namijenjen za članove, ali u slučaju slobodnog prostora mogu ga koristiti i povremeni korisnici. U uredskom prostoru moguće je ugovoriti korištenje samo za razdoblje od godinu dana i duže.

COWORKING PROSTOR

Članak 19.

Coworking prostor s 12 radnih jedinica nudi se na korištenje po radnoj jedinici, primarno je namijenjen za članove, ali u slučaju slobodnog prostora mogu ga koristiti i povremeni korisnici (uz uvjet da poslodavac nije član Inkubatora). U coworking prostoru moguće su različite varijante korištenja radne jedinice, dnevno, mjesečno i godišnje.

Članak 20.

Broj radnih jedinica koje korisnik može koristiti određuje se:

- za članove sukladno broju zaposlenika, dok,
- povremeni korisnici imaju pravo na jednu radnu jedincu.

Članovi broj zaposlenika dokazuju uvidom u prijavu na HZMO. Osoba ovlaštena za zastupanje korisnika, a koja je kao takva navedena u sudskom registru, smatra se zaposlenikom u smislu ove odredbe, neovisno je li s članom/poduzetnikom sklopila ugovor o radu, a koji status se dokazuje uvidom u sudski registar. U slučaju nastupa bilo kakvih promjena glede ispunjenja uvjeta, član je dužan bez odlaganja, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana pisanim putem obavijestiti Agenciju.

TEHNIČKI LABORATORIJ

Članak 21.

Tehnički laboratorij smješten je u prizemlju zgrade, površine 32,5 m². Tehnički laboratorij prostor je gdje će članovi inkubatora moći koristiti računalnu i tehnološku opremu, kako bi razvijali i testirali nove ideje, aplikacije i proizvode.

Tehnički laboratorij ne nudi se u zakup.

PROSTORIJA ZA SASTANKE/PREzentACIJU

Članak 22.

Prostoriju za sastanke/prezentaciju članovi koriste bez naknade, dok se povremenim korisnicima nudi na korištenje po cijenama određenim ovim Pravilnikom.

ZAJEDNIČKE PROSTORIJE

Članak 23.

Zajedničke prostorije odnose se na:

- sanitarni čvor i tuš kabine,
- dnevni boravak na prvom i drugom katu,
- prostorija za printanje, fotokopiranje i skeniranje sa multifunkcionalnim uređajima,

Zajedničke prostorije ne nude se u zakup, već je njihovo korištenje uključeno u sklopu korištenja Inkubatora.

3. UVJETI I POSTUPAK PRIJAVE ZA KORIŠTENJE INKUBATORA

Članak 24.

Prijavitelj za članstvo u Inkubatoru prema ovom Pravilniku treba zadovoljiti sljedeće uvjete:

- biti poduzetnik sa prebivalištem, odnosno sjedištem u gradu Kninu, ili
- biti poduzetnik sa podružnicom u gradu Kninu, ili

- biti fizička osoba sa prebivalištem u gradu Kninu, ili
- biti fizička osoba koja nema prebivalište u gradu Kninu, ali će poslovni subjekt koji će registrirati imati sjedište u gradu Kninu
- biti registriran za obavljanje jedne ili više djelatnosti iz sljedećih područja:
 - ICT-a
 - multimedija, digitalna grafika i dizajn, arhitektura i građevinarstvo, elektrotehnika ili elektroničko poslovanje
 - zelene tehnologije i održivi razvoj
 - usluge
 - ostale djelatnosti s potencijalom startup-a
- imati podmirene obaveze prema državi (ako je prijavitelj poduzetnik)
- imati podmirene obaveze prema zaposlenicima (ako je prijavitelj poduzetnik)
- ispunjavati propise o potporama male vrijednosti (ako je prijavitelj poduzetnik)
- biti ovlaštena/odgovorna predstavnika prijavitelja ili fizička osoba protiv koje se ne vodi kazneni postupak

Iznimno poduzetnici koji žele u prostoru Inkubatora razvijati projekt iz područja ICT-a, multimedije, digitalne grafike, elektrotehnike, elektroničkog poslovanja, uključujući znanstvene institucije, studente i inovatore, a koji ne ispunjavaju uvjete iz ove točke, mogu se udružiti u razvojni tim te koristiti usluge infrastrukturne potpore.

Članak 25.

Uz uvjete iz članka 21., prijavitelji zainteresirani za ulazak u određeni program Inkubatora, ovisno o programu za koju se prijavljuju, moraju zadovoljiti administrativne i selekcijske kriterije.

ADMINISTRATIVNI KRITERIJI

Članak 26.

Za program **predinkubacije** prihvatljiva je fizička osoba koja:

- nema registriran poslovni subjekt,
- koja ima prebivalište u gradu Kninu,
- koja nema prebivalište u gradu Kninu, ali će poslovni subjekt koji će registrirati imati sjedište u gradu Kninu,
- nema vlasničke udjele u drugim poslovnim subjektima.

Program predinkubacije provodi se kontinuirano uz podršku Agencije i vanjskih suradnika prema potrebama i mogućnostima.

Za program **inkubacije** prihvatljiv prijavitelj je poduzetnik ili fizička osoba koji:

- ima status poduzetnika početnika,
- čije je poduzeće u većinskom (51% i više) vlasništvu fizičkih osoba.

Za program **postinkubacije** prihvatljiv prijavitelj je poduzetnik koji:

- je korisnik Inkubatora po završetku procesa inkubacije,
- je u većinskom (51% i više) vlasništvu fizičkih osoba,
- ima najmanje dva zaposlenika.

Postinkubaciju mogu koristiti i drugi poduzetnici koji nisu koristili program inkubacije, ali uz zadovoljenje uvjeta postavljenih Pravilnikom te dodatnih kriterija:

- postoji slobodan prostor/radna jedinica koji se može koristiti za postinkubaciju,
- unatrag 3 (tri) godine bilježi pozitivne poslovne rezultate koji imaju pozitivan trend,

- da je poslovanje poduzetnika kompatibilno s ostalim korisnicima u procesu inkubacije te da postoji mogućnost suradnje, umrežavanja i razmjene ideja,
- da će svojim boravkom pridonijeti razvoju drugih inkubiranih poslovnih subjekata te shodno tome aktivno se uključiti u proces mentorstva.

Za program **akceleracije** prihvatljiv prijavitelj je poduzetnik:

- čiji je razvoj proizvoda ili usluga vezan za inovativna rješenja i tehnologije koje nude dodatnu vrijednost za razvoj grada Knina.

Poslovno savjetovanje i edukacija poduzetnika u akceleraciji, provodi se kontinuirano uz podršku Agencije i vanjskih suradnika prema potrebama i mogućnostima.

SELEKCIJSKI KRITERIJI

Članak 27.

KRITERIJ		BODOVI*
1.	FAZA RAZVOJA/STATUS PRIJAVITELJA	max. 5 bodova
1.1.	Fizička osoba koja u trenutku prijave nije registrirani poduzetnik	5
1.2.	Poduzetnik početnik (do tri godine starosti)	3
1.3.	Poduzetnik (više od tri godine starosti)	2
2.	DJELATNOSTI KOJE ĆE PRIJAVITELJ OBAVLJATI	max. 10 bodova
2.1.	ICT tehnologije (visoke tehnologije, elektronike, informacijske i komunikacijske tehnologije)	10
2.2.	djelatnost multimedije, digitalne grafike, arhitekture i građevinarstava, elektrotehnike	8
2.3.	zelene tehnologije i održivi razvoj	6
2.4.	Usluge	4
2.5.	ostalo (djelatnosti s potencijalom startupa)	2
3.	PRIMJENA INOVACIJA U POSLOVANJU	max. 5 bodova
3.1.	Prijavitelj uvodi inovativne proizvode ili usluge na tržište	5
3.2.	Prijavitelj ne uvodi inovativne proizvode ili usluge na tržište	0
4.	KVALITETA TIMA	max. 5 bodova
4.1.	Voditelj tima/odgovorna osoba prijavitelja ima dokazano iskustvo u upravljanju i provedbi projekata/poslovnih poduhvata	5
4.2.	Voditelj tima/odgovorna osoba prijavitelja nema prethodnog iskustva u upravljanju i provedbi projekata/poslovnih poduhvata	0
5.	TRŽIŠNA ODRŽIVOST	max. 5 bodova
5.1.	Prijavitelj ima razrađen i obrazložen poslovni plan (sadrži minimalni preporučeni sadržaj) s detaljno razrađenim planom privlačenja budućih investicija	5
5.2.	Prijavitelj ima razrađen i obrazložen poslovni plan (sadrži minimalni preporučeni sadržaj) bez razrađenog i obrazložen plan privlačenja budućih investicija	3
6.	POTENCIJAL ZAPOSŁJAVANJA (u trenutku prijave)	max. 5 bodova
6.1.	Prijavitelj planira zaposłiti 3 i više osoba	5
6.2.	Prijavitelj planira zaposłiti 2 i više osoba	3
6.3.	Prijavitelj planira zaposłiti najmanje 1 osobu	1

* Ukoliko 2 ili više poduzetnika imaju isti broj bodova, prednost dobiva onaj poduzetnik koji je ranije dostavio prijavu.

DODATNI BODOVI

KRITERIJI		BODOVI*
1.	Prijavitelj je bio korisnik programa predinkubacije	5
2.	Prijavitelj je bio korisnik programa inkubacije	5

*dodatni bodovi ne mogu se zbrajati

Članak 28.

Maksimalni broj bodova iznosi 45, kandidat mora prikupiti minimalno 20 bodova da bi zadovoljio selekcijske kriterije.

U slučaju popunjenosti kapaciteta Inkubatora, a postoje dvije istovremene prijave kandidata s jednakim brojem bodova, prednost će imati kandidat s većim brojem bodova po kriterijima "Tržišna održivost i potencijal zapošljavanja".

Neće se razmatrati prijave kandidata:

- koji su bili ili se trenutno nalaze u postupku predstečajne nagodbe, stečaja ili postupku likvidacije,
- koji rade s tehnologijama koje zagađuju okoliš,
- koji se bave samo trgovinom, ugostiteljstvom s pretežnim točenjem alkohola, kladionice i kockarnice,
- koji se bave pripremom, proizvodnjom, distribucijom i prodajom oružja, alkoholnih pića ili duhanskih proizvoda,
- koji bi svojom djelatnošću (bukom i slično) remetili poslovanje ostalih članova,
- čija je djelatnost protivna zakonu, posebnim propisima i moralu društva ili čija djelatnost ruši ugled grada Knina, Agencije i Inkubatora,
- koji su iz sektora koji su navedeni kao iznimke u Odluci o objavljivanju pravila o potporama male vrijednosti (NN 45/07).

POSTUPAK PRIJAVE ZA KORIŠTENJE INKUBATORA

Članak 29.

Postupak prijave za korištenje Inkubatora vršit će se putem Javnog poziva za korištenje Informacijsko-inovacijskog inkubatora (3i), (dalje u tekstu: Poziv) koji će biti trajno otvoren do popunjavanja kapaciteta Inkubatora ili do opoziva.

Poziv se objavljuje na mrežnim stranicama Agencije www.lra-matica.hr i Inkubatora www.3i-knin.hr.

Prijave se dostavljaju putem prijavnog obrasca dostupnog na mrežnim stranicama Agencije www.lra-matica.hr i Inkubatora www.3i-knin.hr. Prijavitelji za članstvo u Inkubatoru uz prijavni obrazac dostavljaju i propisanu dokumentaciju putem maila adrese: info@lra-matica.hr. Propisane obrasce potrebno je popuniti, ovjeriti i potpisati, te uz ostalu dokumentaciju učitati na navedeni mail sa naznakom predmeta maila: „Prijava za korištenje Inkubatora“.

SADRŽAJ PRIJAVE

Članak 30.

Prijavitelji za članstvo u Inkubatoru uz prijavni obrazac prilažu ovim Pravilnikom propisanu dokumentaciju, dok ostali prijavitelji popunjavaju samo prijavni obrazac. Agencija može zatražiti od prijavitelja dostavu dodatnih informacija, podataka ili dokumentacije potrebnih za ocjenu prijave.

DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU ZA ČLANSTVO U INKUBATORU

PODUZETNICI

- Prijavni obrazac (Online obrazac PO),
- Životopis voditelja poduzetničkog pothvata i ključnih osoba na projektu (ako je primjenjivo),
- Rješenje o upisu u odgovarajući registar,
- Izvod iz odgovarajućeg registra,
- Poslovni plan/ razvojni program minimalni preporučeni sadržaj (Obrazac SPP),
- Izjavu da će u roku od mjesec dana od dana primitka Odluke o odabiru početi obavljati djelatnost u prostoru Inkubatora (Obrazac I),
- Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac IKP),
- Skupna izjava (Obrazac I-3),
- BON 2 / SOL 2,
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga ili Potvrda o reguliranoj poreznoj obvezi (ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva),
- Uvjerenje da se protiv ovlaštene osobe prijavitelja ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci u trenutku podnošenja prijave).

FIZIČKE OSOBE

- Prijavni obrazac (Online obrazac PO),
- Životopis voditelja poduzetničkog pothvata i ključnih osoba na projektu (ako je primjenjivo),
- Poslovni plan/ razvojni program minimalni preporučeni sadržaj (Obrazac SPP),
- Izjavu da će u roku od mjesec dana od dana primitka Odluke o odabiru registrirati djelatnost u odgovarajućem registru (Obrazac I-1),
- Izjavu da će u roku do 2 (dva) mjeseca od primitka Odluke o odabiru, uz prethodno obavljenu registraciju u nadležnom registru, početi obavljati djelatnost u prostoru Inkubatora (Obrazac I-2),
- Presliku osobne iskaznice,
- Uvjerenje da se protiv prijavitelja ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci u trenutku podnošenja prijave).

Članak 31.

Propisana dokumentacija objavljuje se uz Poziv na mrežnim stranicama Agencije www.lra-matica.hr i Inkubatora www.3i-knin.hr.

Prijava i priložena dokumentacija trajno se zadržavaju te se ne vraćaju prijavitelju.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz Poziva neće se smatrati kandidatom prijavljenim na javni poziv i njihova prijava neće biti razmatrana.

Članak 32.

Prijave za članstvo u Inkubatoru provodi Povjerenstvo, dok se ostale prijave obrađuju od strane Agencije po redu zaprimanja prijavnog obrasca.

Povjerenstvo kojeg imenuje ravnateljica Agencije provodi postupak obrade prijave za članstvo u Inkubatoru.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva (2) člana. Ravnateljica Agencije u Odluci o imenovanju, naznačuje postupak obrade prijave.

O radu Povjerenstva vode se Zapisnici koji se podnose ravnateljici Agencije.

Prijedlog Odluke sa zapisnikom o provedenom postupku Povjerenstvo dostavlja ravnateljici Agencije.

Ravnateljica Agencije na prijedlog Povjerenstva donosi Odluku o odabiru/Odluku o odbijanju, uzimajući u obzir svu dokumentaciju i rezultate provedbe Poziva. Odluka ravnateljice je konačna.

4. UGOVOR O KORIŠTENJU INKUBATORA

Članak 33.

Na temelju Odluke o odabiru, odnosno na temelju obrađenih prijava, Agencija i korisnik sklapaju Ugovor o korištenju (dalje u tekstu: Ugovor), kojim se uređuju međusobna prava i obveze vezane za korištenje Inkubatora u skladu s ovim Pravilnikom.

Ugovor mora biti sastavljen u pisanom obliku.

Ugovor se sklapa na razdoblje od najkraće jednog mjeseca do najduže 5 (pet) godina.

Članak 34.

Ugovor s prijaviteljem, fizičkom osobom, korisnikom programa Inkubatora, sklapa se po izvršenoj registraciji poduzeća.

Za potrebe dnevnog korištenja coworking prostora, odnosno korištenja prostorije za sastanke/prezentaciju po satu, neće se sklapati Ugovor, već će se za iste obračunati naknada.

Članak 35.

Korisnik programa inkubacije dužan je prije sklapanja Ugovora dostaviti zadužnicu, potvrđenu (solemniziranu) po javnom bilježniku, kao sredstvo osiguranja potraživanja iz ugovora na iznos od 10.000,00 kn, na kojoj će kao jamac platac biti naznačena i potpisana osoba ovlaštena za zastupanje Korisnika.

U slučaju da Agencija radi namirenja svojih potraživanja iz Ugovora iskoristi dostavljeni instrument osiguranja naplate, korisnik programa inkubacije se obvezuje Agenciji odmah dostaviti novi instrument osiguranja naplate po izboru Agencije.

Agencija će po prestanku Ugovora (redovnom ili izvanrednom prestanku) zadržati neiskorištenu bjanko zadužnicu najmanje 3 (tri) mjeseca za slučaj namirenja naknadno nastalih potraživanja prema korisniku.

Članak 36.

Ugovor se, osim za korištenje određenog programa Inkubatora za koje je unaprijed određen ugovorni rok, može produljiti. Produljenje Ugovora može se zatražiti 30 (trideset) dana prije isteka godišnjeg Ugovora, odnosno 7 (sedam) dana prije isteka mjesečnog Ugovora, pod uvjetom da su podmirene sve dospjele obveze. Ako se produljenje Ugovora napravi prije isteka prijašnjeg, novi Ugovor počinje teći od dana kada je napravljeno produljenje.

Članak 37.

Korisnik je obvezan u roku od 7 (sedam) dana od dana nastale promjene (naziva, sjedišta, ovlaštene osobe za zastupanje, broju transakcijskog računa, te drugih bitnih podataka) dostaviti Agenciji izmijenjene podatke temeljem kojih će se sačiniti dodatak Ugovora.

Ukoliko po zaključenju Ugovora dođe do nastupa bitno promijenjenih okolnosti koje korisnik nije sam uzrokovao i koje nisu bile poznate u trenutku zaključenja Ugovora, niti su se mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti, a koje su od značajnog utjecaja na tijek ovog Ugovora, ugovorne strane sporazumno će ga izmijeniti u skladu s nastalim promjenama.

Članak 38.

Sve izmjene i dopune i dodatci Ugovora valjani su samo ako su zaključene u pismenom obliku.

Članak 39.

Korisnik nema pravo radnu jedinicu dati/ustupiti na korištenje trećoj osobi.

Članak 40.

Obveze Korisnika su sljedeće:

- koristiti radnu jedinicu/ugovorene usluge za obavljanje registrirane djelatnosti,
- plaćati troškove vezane za korištenje Inkubatora,
- upoznati se sa svim aktima koji reguliraju rad i korištenje Inkubatora,
- sudjelovati u medijskom praćenju aktivnosti Inkubatora,
- u slučaju nastupa bilo kakvih promjena glede ispunjenja ugovornih uvjeta, korisnik je dužan bez odlaganja, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od nastanka promjene pisanim putem obavijestiti Agenciju

Uz navedeno, obveze članova su sljedeće:

- podnositi godišnje izvješće o provedenim aktivnostima
- omogućiti Agenciji uvid u svoje poslovanje u svrhu provjere podataka
- u svojim javnim nastupima i medijskim objavama o poslovanju naglasiti da je član Inkubatora
- istaknuti na svojoj internet stranici da je član Inkubatora uz logotip Inkubatora

Članak 41.

Obje ugovorne strane mogu sporazumno raskinuti Ugovor u bilo kojem trenutku dostavom pisanog otkaza s otkaznim rokom od 30 (trideset) dana.

Agencija može raskinuti ugovor prije isteka roka u sljedećim slučajevima:

- kada korisnici ne izvršavaju svoje financijske obveze prema Inkubatoru
- kada se korisnici ne pridržavaju važećeg kućnog reda te svojim ponašanjem remete radnu atmosferu drugima, odnosno ruše ugled Inkubatora
- kada korisnici promijene svoju djelatnost ili na drugi način prestanu zadovoljavati uvjete i kriterije propisane ovim Pravilnikom
- u svim drugim slučajevima navedenim ovim Pravilnikom ili Ugovorom.

4. NAKNADA ZA KORIŠTENJE INKUBATORA

NAKNADA ZA KORIŠTENJE INFRASTRUKTURNE PODRŠKE

Članak 42.

Naknada za korištenje radne jedinice u uredskom prostoru iznosi 300 kn mjesečno, a u coworking prostoru 200 kn po radnoj jedinici mjesečno.

Coworking prostor može se dati i na dnevno te godišnje korištenje, u tom slučaju dnevna naknada iznosi 100 kn po radnoj jedinici dnevno, odnosno 2.000 kn po radnoj jedinici godišnje.

Usluga virtualnog inkubatora nudi se po naknadi od 100 kn mjesečno, odnosno 1.000 kn godišnje.

Naknada za korištenje prostorije za sastanke/prezentaciju iznosi 20 kn/h koja se kao takva daje na korištenje sa pratećom opremom i WiFi-jem.

U cijeni naknade uračunate su režije i zajednički troškovi.

Usluge pohrane podataka i korištenja printera i fotokopirnog uređaja regulirat će se internim aktom Agencije.

Članak 43.

Članovi i povremeni korisnici sa kojima Ugovor sklapa na rok od dva mjeseca i duže, dužni su Agenciji plaćati naknadu za korištenje Inkubatora unaprijed, najkasnije do 10 - og (slovima: desetog) u mjesecu za tekući mjesec.

Povremeni korisnici sa kojima se Ugovor sklapa na rok od mjesec dana ili koji koriste coworking prostor, odnosno prostoriju za sastanke/prezentaciju po satu/danu, dužni su Agenciji plaćati naknadu za korištenje Inkubatora unaprijed, u roku najkasnije od 7 (sedam) dana od dostave obračuna naknade.

U slučaju kašnjenja plaćanja naknade iz stavka 1. i 2. ovoga članka, korisniku će se obračunati zatezne kamate prema važećim Zakonskim propisima.

Članak 44.

Svako vremensko prekoračenje glede korištenja Inkubatora u trajanju dužem od dogovorenog može se posebno naplatiti.

Prilikom višesatnog i/ili višednevnog korištenja prostora Inkubatora, a ovisno o raspoloživim kapacitetima, mogu biti dogovoreni i popusti.

SUBVENCIONIRANO KORIŠTENJE INKUBATORA

Članak 45.

Korisnicima programa inkubacije, od strane Grada Knina (dalje u tekstu: Grad) omogućit će se subvencionirano korištenje Inkubatora u prve četiri godine:

- za 1. godinu boravka u Inkubatoru korisnik plaća 0% od iznosa naknade za korištenje
- za 2. godinu boravka u Inkubatoru korisnik plaća 20% od iznosa naknade za korištenje
- za 3. godinu boravka u Inkubatoru korisnik plaća 40% od iznosa naknade za korištenje
- za 4. godinu boravka u Inkubatoru korisnik plaća 60% od iznosa naknade za korištenje
- za 5. godinu boravka u Inkubatoru korisnik plaća 100% od iznosa naknade za korištenje

Subvencionirano korištenje Inkubatora iz stavka 1. ovoga članka predstavlja potporu male vrijednosti i dodjeljuje se sukladno pravilima o potporama male vrijednosti.

Korisnik je dužan dostaviti Agenciji svu dokumentaciju vezanu uz reguliranje subvencioniranog korištenja Inkubatora između Grada i korisnika, u roku od 7 (sedam) dana od dana zaključenja/primitka istog.

KORIŠTENJE PROSTORA INKUBATORA I OPREME BEZ NAKNADE

Članak 46.

Uredski i coworking prostor, tehnički laboratorij i prostorija za sastanke/prezentaciju iz ovog Pravilnika mogu se davati na korištenje bez naknade, ukoliko se koriste u znanstvene, edukativne ili druge svrhe, odnosno ukoliko proaktivno potiču inovativno poduzetništvo te predstavljaju sadržaje od posebnog interesa i značaja Grada i Agencije i ne koriste prostore i opremu u daljnje naplatne komercijalne svrhe.

U slučaju korištenja uredskog prostora, tehničkog laboratorija i prostorije za sastanke/prezentaciju na način suprotan stavku 1. ovog članka, korisnik će biti dužan, osim pune naknade, snositi i eventualnu štetu.

Članak 47.

Bez naknade prostor Inkubatora se može dati na korištenje i:

- Pravnim subjektima kojima je osnivač Grad,
- Pravnim subjektima ili udrugama građana koje promiču aktivnosti vezane uz poduzetništvo i inovativne tehnologije sa isključivom orijentacijom na kreiranje novih

proizvoda, a od posebnog su interesa za Agenciju ili Grad, a sukladno prethodnoj pozitivnoj ocjeni Povjerenstva koje se sastoji od tri zaposlenika Agencije,

- Znanstvenim, obrazovnim i sl. ustanovama, a od posebnog su interesa za Agenciju ili Grad,
- Partnerskim institucijama,
- Korisnicima i trećima sukladno odluci Agencije.

5. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

TROŠKOVI ODRŽAVANJA

Članak 48.

Tekuće troškove održavanja (struja, voda, troškovi telefona, redovno habanje i održavanje i sl.) prostora Inkubatora i opreme iz ovog Pravilnika, osim ukoliko je drugačije dogovoreno, snosi Agencija.

Troškove i naknadu štete izazvane protupravnim i nestručnim rukovanjem, snosi korisnik.

Korisnici su dužni predati prostor Inkubatora u stanju u kojem su isti preuzeli, u protivnom snose troškove čišćenja i/ili popravka te svakovrsne naknade štete.

Agencija pridržava pravo promjene uvjeta plaćanja tekućih troškova održavanja iz ovog članka, korisnici se obvezuju da pristaju na promjenu istih u vrijeme trajanja Ugovora, u kojem slučaju će se za isto između ugovornih strana sačiniti dodatak Ugovora.

KORIŠTENJE PROSTORA INKUBATORA

Članak 49.

Radovi na adaptaciji i preinakama u uredskom prostoru u sklopu kojega se nalazi radna jedinica koju koriste, korisnici mogu obavljati samo uz prethodnu pisanu suglasnost Agencije.

U coworking prostoru nije dopušteno vršiti preinake ni adaptaciju.

Za uložena sredstva u adaptaciju i preinake korištenog uredskog prostora korisnici nemaju pravo za naknadnu istih od strane Agencije.

U slučaju da je korisnik dodatno opremao uredski prostor i/ili obavljao adaptaciju i preinake, po prestanku ugovornog odnosa, bilo prijevremenog, bilo redovnog) obavezan je ukloniti ugrađenu opremu, te prostor dovesti u prvobitno stanje o svom trošku.

Hladnjake, grijaća tijela svih vrsta strogo je zabranjeno držati u prostorijama iz sigurnosnih razloga, te je iste moguće instalirati samo u prethodno pisano odobrenje Agencije.

Korisnik je obavezan sukladno Zakonu o zaštiti od požara održavati u ispravnom stanju uređaje, električne, ventilacijske i druge instalacije kao i druge uređaje koje koristi za obavljanje svoje djelatnosti, a koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara sukladno tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača, o čemu mora posjedovati odgovarajuću dokumentaciju.

Za vrijeme trajanja Ugovora, nad stvarima i pokretnom imovinom koja je u vlasništvu korisnika, a koju je korisnik unio u prostor koji se koristi i služi za obavljanje njegove poslovne djelatnosti, Agencija ne polaže nikakva prava niti snosi odgovornosti za eventualno nastalu štetu.

Korisnik je obavezan osigurati i provoditi mjere zaštite na radu, ovisno od djelatnosti koju obavlja i provoditi je neprekidno za sebe i svoje djelatnike sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu i odgovarajućih podzakonskih propisa.

Članak 50.

Svi korisnici i posjetitelji Inkubatora dužni su:

- pridržavati se odredbi ovog Pravilnika, Kućnog reda Inkubatora i svakog drugog internog akta koji uređuje korištenje Inkubatora,
- nadoknaditi eventualno učinjenu štetu na opremi, namještaju ili bilo kojem drugom dijelu prostora,
- prostor koristiti s dužnom pažnjom,
- zaključavati vrata uredskog prostora izvan radnog vremena korisnika prostora,
- držati i ostaviti prostor urednim i čistim kao što su ga zatekli prilikom dolaska,
- stolove i stolce vratiti na mjesto kako su ih zatekli prilikom preuzimanja prostora,
- ne ostavljati osobne stvari i materijale (hranu, otpad, knjige, bilježnice, papire i sl.) u prostorima nakon što su prestali koristiti prostor,
- ugasiti sva svjetla i klimatizaciju u prostorijama kada se one ne koriste,
- ugasiti ozvučenje (mikrofone i razglas) i projektor ukoliko su ih koristili,
- zatvoriti sva vrata i prozore koje su otvarali,
- vratiti prostor u stanju u kojem su ga preuzeli, u protivnom snose i troškove čišćenja i/ili popravka te svakovrsne naknade štete,
- suzdržati se od ulaska u prostore i korištenja opreme, osim onih za čije je korištenje ugovoreno i odobreno,
- suzdržati se od svakog ometanja rada i aktivnosti ostalih korisnika koji u bilo kojem svojstvu djeluju unutar Inkubatora,
- pravovremeno plaćati naknadu za korištenje prostora.

Unošenje vatrenog oružja i bilo kakvog drugog oružja strogo je zabranjeno i ne odobrava se ni pod kojim uvjetima.

NADZOR INKUBATORA I OPREME

Članak 51.

Agencija ima pravo svakodobno i bez najave obaviti nadzor nad korištenjem prostora Inkubatora i u njemu sadržane opreme.

O načinu korištenja prostora Inkubatora i upotrebi ključeva brine se ovlaštena osoba koju odredi Agencija.

ZAŠTITA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA

Članak 52.

Agencija ne stječe autorska ili bilo koja druga prava intelektualnog vlasništva trećih koje bi joj mogla biti otkrivena u izvršavanju prava i obveza temeljem ovog Pravilnika

Svi korisnici svojom prijavom za korištenje Inkubatora izjavljuju da su pročitali i da razumiju odredbe ovog Pravilnika te da ih prihvaćaju u potpunosti.

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 53.

Agencija se obvezuje se čuvati povjerljivost svih osobnih podataka kojima eventualno ima pravo i ovlast pristupa tijekom izvršavanja prava i obveza iz ovog Pravilnika te se nadalje obvezuje da će osobne podatke u koje je dobio uvid, koristiti isključivo u svrhu korištenja opreme, zaštite na radu i provođenja odredbi ovog Pravilnika.

Članak 54.

Agencija se također obvezuje da osobne podatke kojima ima pravo i ovlast pristupa neće dostavljati/davati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnima trećim (neovlaštenim) osobama, te se izričito obvezuje povjerljivost istih osobnih podataka čuvati i nakon prestanka ovlasti pristupa osobnim podacima.

Bilo kakvo neovlašteno raspolaganje osobnim podacima predstavlja tešku povredu ugovorne obveze.

Članak 55.

Ovaj Pravilnik objavljen je 17. lipnja 2022. godine na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Agencije i stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o korištenju Informacijsko-inovacijskog inkubatora (3i), KLASA: 372-02/22-01/01, URBROJ: 01-22-01, od, 2. ožujka 2022. godine.

KLASA: 372-02/22-01/01

URBROJ: 01-22-08

Knin, 17. lipnja 2022. godine

Predsjednica Upravnog vijeća


Zdenka Gugo

JAVNA USTANOVA
LOKALNA RAZVOJNA AGENCIJA
MATICA
dr. Franje Tuđmana 2
KNIN